

Inglise keel algajatele A1

Õppekavarühm (ISCED – F 2013): 0231 Keeleõpe

Eesmärk: Koolituse tulemusena omandab õppija inglise keele tasemel, mis võimaldab toime tulla lihtsamates suhtlemissituatsioonides.

Õpiväljundid. Koolituse lõpuks õppija:

- mõistab ja kasutab igapäevaseid väljendeid ja lihtsamaid fraase,
- oskab ennast ja teisi tutvustada ning pärida elukoha, tuttavate inimeste ja asjade järele ning vastata sama laadi küsimustele,
- suudab suhelda lihtsas keeles, kui vestluspartner räägib aeglaselt ja selgelt ning on valmis sõnastust ümber formuleerima;
- saab aru lihtsamatest lausetest siltidel, plakatitel ning teda ennast puudutavatest tekstidest;
- oskab kirjutada lühikest teadet, täita erinevaid (lihtsamaid) ankeete (nimi, vanus, rahvus jne).

Sihtgrupp ja õppe alustamise tingimused.

Sihtgrupp:

- töötud;
- üle 50-aastased erialase ettevalmistuseta inimesed;
- üle 50-aastased aegunud haridusega inimesed.

Õppe alustamise tingimused puuduvad.

Õppe maht, korraldus. Õppe maht on 35 akadeemilist tundi kontaktõpet.

Õppekorraldus. 1 kord nädalas, 2 akadeemilist tundi korraga.

Õppesisu

Sõnavara: igapäevased nimi-, omadus- ja tegusõnad, põhi- ja järgarvud, kuupäevad, ametid, perekond, maal, rahvad ja keeled, värvid, sport ja vaba aeg, toit, riided, transport, peamised viisakusväljendid.

Suuline väljendusoskus: tervitamine ja tutvustamine, tutvumine, enda, perekonna ja sõprade kirjeldamine, hobidest ja vabast ajast rääkimine, kellaaja küsimine, vabandamine, juhiste küsimine ja andmine, poes, kohvikus, restoranis, rongijaamas suhtlemine, eluruumi kirjeldamine, kodulinna või -koha kirjeldamine; palvete esitamine ja ettepanekute tegemine, igapäevaste probleemide selgitamine, välimuse kirjeldamine.

Kuulamine. Ülevaade hääldusest ja sõnade järjekorrast lauses. Lihtsamate käibefraaside õppimine ja lihtsamast tekstidest ja dialoogidest arusaamine. Inglise kõnekeele omandamist toetav autentsete tekstide kuulamine.

Kirjutamine. Kursuse käigus tutvutakse mitteametlike kirjadega (lühike ja lihtne teade nt postkaart), e-kirja kirjutamisega ning isikuandmeid vajavate ankeetide täitmisega (nt hotelli registreerimisleht).

Tundides läbitavad teemad: Everyday objects, The family, Food and drinks, My hobbies, Rooms (things in the house), Town.

Grammatika on tunni tegevustega ning teemadega seotud ning toetav esmase keeleoskuse saavutamiseks (verb to be, lihtolevik, There is/ are, koha- ja ajaessõnad, can kasutamine).

Õppemeetodid: Rollimängud ja praktilisi harjutused, grupi- ja paaristööd, kuulamis- ja tõlkeharjutused.

Õppematerjalid: Koolitaja koostab ise õppematerjali, mis edastatakse õppijatele paber kandjal ja/või elektroonselt.

Õppekeskkond: Auditoorne töö õpperuumis, mis on varustatud tahvli, cd-mängija ja TV-ga ühendatud arvutiga .

Nõuded õpingute lõpetamiseks, sh hindamismeetod ja -kriteeriumid. Õppija osaleb vähemalt 75% kontakttundides; sooritab kodutööd ja vahe- ning lõputestid. Hindamismeetodid:

- kirjalik test, mis hõlmab kõiki läbitud teemasid;
- suuline vestlus (õppija vastab arusaadavalt vestluse käigus esitatud küsimustele).

Koolituse läbimisel väljastatav dokument .Õppe lõpetamisel väljastatakse kas tunnistus või tõend.

- Tunnistus, kui õppur soovib saavutada taset 1, ja täidab õpingute lõpetamise nõuded - kirjalik test ja suuline vestlus.
- Tõend, kui õppur ei soovi saavutada A1 taset, kuid võttis osa vähemalt 50% õppetööst. Tõendil kajastatakse kontakttundide arv.

Koolitaja kompetentsust tagavava kvalifikatsiooni või õpi- või töökogemuse kirjeldus: Koolitajatel on erialane haridus ja pikaajaline varasem töökogemust täiskasvanute õpetamisel. Läbitud täienduskoolitused õpetatavas ainevaldkonnas.

Õppekava kinnitatud 23.05.17